

VERBALE N. 1 del CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 20 DICEMBRE 2018

Il giorno 20 DICEMBRE 2018, nei locali della Scuola Secondaria "Gerardo Rasetti" dell'Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino, alle ore 17:30, si riunisce il Consiglio d'Istituto, convocato con nota Prot. n.5946 /A03 del 10/12/2018 per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) Insediamento componenti Consiglio d'Istituto triennio 2018-2021;
- 2) Nomina Presidente, Vice Presidente e Giunta Esecutiva;
- 3) Approvazione PTOF triennio 2019/2022;
- 4) Variazione di Bilancio;
- 5) Comunicazioni Dirigente Scolastica.

Il Consiglio di Istituto in data odierna è così adunato:

	Componenti del Consiglio di Istituto	Presenti	Assenti
1	ROMANO LORELLA Dirigente Scolastica	X	
	Docenti		
2	BUONARROTA STEFANIA	X	
3	BUFFETTI CANDIDA	X	
4	DI CESARE GISELDA	X	
5	FLORINDI PASQUALE	X	
6	GIOVANETTI MARIA	X	
7	MARRONE GRAZIELLA	X	
8	MARZIALE VALENTINA	X	
9	NOBILIO SABRINA	X	
	Genitori		
10	AMICO DAMIANO	X (ingresso ore 17:50)	
11	COLANTONIO ZOPITO	X	
12	CORRADI STEFANO	X	
13	EVANGELISTA MONICA	X	
14	MARRONE DINA	X	
15	SOCCIO AIDA	X	
	ATA		
16	DOMENICONE ANTONELLA		X (ASS. GIUST.)
17	DI TONNO DIANA	X	

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica Lorella ROMANO, funge da segretario la docente Graziella Marrone. È presente la DSGA A. Fornarola.

Constatata la validità della seduta per il numero legale dei presenti, si dichiara aperta la seduta.

1° punto- Insediamento componenti Consiglio d'Istituto triennio 2018-2021- DETERMINA N. 1

La prima convocazione del Consiglio di Istituto entrante si apre con un breve saluto di benvenuto e l'augurio di buon lavoro ai membri eletti da parte della Dirigente Scolastica che illustra le funzioni e competenze che la normativa assegna all'organo Collegiale in questione.

I nuovi rappresentanti eletti si presentano e formalmente si insediano come membri del Consiglio di istituto.



2° punto – Nomina Presidente, Vice Presidente e Giunta Esecutiva- DETERMINA N. 2

La Dirigente Scolastica ringrazia della fattiva collaborazione il presidente del Consiglio di Istituto uscente il Sig. Zopito Colantonio.

Chiede ai presenti come intendono procedere alla elezione del Presidente e vice presidente e componenti della Giunta esecutiva se a scrutinio segreto e/o per acclamazione e se ci sono dei membri, tra i genitori, interessati alla candidatura.

I genitori Dina Marrone e Aida Soccio dimostrano entrambe il loro interessamento alla candidatura a Presidente: la prima in quanto è stata la più votata e ha maggiore rappresentanza tra i genitori, la seconda per continuità in quanto componente nel precedente triennio del Consiglio d'Istituto. Per la Vice Presidenza dichiarano l'interessamento la sig.ra Giuliana Recinella e Monica Evangelista mentre per la Giunta Esecutiva si propongono Diana Di Tonno per la componente ATA e Maria Giovanetti per la componente docenti.

La sig.ra Monica Evangelista chiede se sia possibile designare le altre cariche dopo l'elezione del Presidente ed aspettare l'arrivo di un membro del Consiglio in quanto è in ritardo.

La Dirigente Scolastica accoglie la richiesta e constata le dichiarazioni di interessamento dichiara che si procederà con la votazione a scrutinio segreto per l'elezione del Presidente. Dopo un'attesa (di circa 15 minuti) si procede alla votazione a scrutinio segreto per la carica di Presidente del Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio composto da 17 componenti così si è espresso:

- n. 11 voti per la sig.ra Aida Soccio;
- n. 5 voti per la sig.ra Dina Marrone;
- n. 1 voto scheda bianca.

A maggioranza assoluta il **Consiglio d'Istituto dichiara Presidente la sig.ra Aida Soccio.**

La Dirigente Scolastica propone come Vice Presidente la sig.ra Dina Marrone, come componenti della Giunta Esecutiva la sig.ra Monica Evangelista, Diana Di Tonno e Maria Giovanetti. **Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e per acclarazione vengono nominati il Vice Presidente Marrone Dina ed i componenti della Giunta Esecutiva Monica Evangelista, Diana Di Tonno e Maria Giovanetti.**

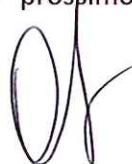
Il genitore Damiano AMICO prende parte della riunione alle ore 17:50 per esigenze lavorative.

3° punto – Approvazione PTOF triennio 2019/2022 - DETERMINA N.3

La Dirigente Scolastica chiede se i componenti del Consiglio abbiano letto il PTOF <https://drive.google.com/file/d/0B3qwEgmzsplmTHdDd2R1aNSX0Z2SThfdVpYbXNjeENFSlo0/view?usp=sharing> inviato ai componenti nei giorni precedenti, elaborato dal Collegio dei docenti e entro il 3 gennaio 2019 sarà a disposizione delle famiglie che effettueranno le iscrizioni dei propri figli e sarà reso pubblico sul sito della scuola che da pochi giorni è attivo con l'indirizzo .edu.

Il PTOF potrà essere aggiornato nel mese di ottobre di ogni anno ma non potrà essere variato nella parte relativa al PDM.

La D.S. illustra i tre percorsi del PDM: risultati scolastici, INVALSI e Cittadinanza e Costituzione indicando i traguardi che la scuola si propone di raggiungere per il prossimo triennio nello specifico



nella Lingua italiana, in Inglese e in Matematica. Comunica che questi aspetti saranno valutati dai Nuclei Esterni di valutazione e la nostra scuola è in attesa di essere valutata.

Inoltre illustra:

- il percorso intrapreso dall'Infanzia, attraverso la formazione con la prof.ssa Bondioli di Pavia, di ristrutturazione degli spazi e che si attiverà anche nella primaria, con il supporto dei genitori, per le annualità delle classi 1[^] e 2[^];
- l'Indirizzo musicale che, attraverso un percorso triennale, si inserisce nel curriculare per migliorare le conoscenze e l'espressività al fine di cambiare gli atteggiamenti degli alunni nei confronti della musica e di condurre gli stessi verso l'iscrizione al liceo musicale;
- in base alla nota del MIUR il PON ORIENTAMENTO ha subito una variazione per la nomina di esperti, tutor e figure di supporto mentre resta la disponibilità degli istituti superiori di Penne che hanno firmato la convenzione con la scuola entro la data odierna. Pertanto i ragazzi faranno esperienza per 5 gg presso l'istituto secondaria superiore di Penne.

IL PTOF 2019-2022 viene approvato all'unanimità dei componenti del Consiglio d'Istituto.

4° punto - Variazione di Bilancio - DETERMINA N. 4

La DSGA illustra brevemente la variazione al Programma Annuale 2018, già inviato per conoscenza ai componenti del Consiglio d'Istituto

<https://drive.google.com/file/d/0B3qwEgmsplmQS0teUZJNjRKX2VsWGV2UkZka0FwY01LdVvk4/view?usp=sharing> e il finanziamento ricevuto per lo svolgimento delle attività legate al progetto ERASMUS.

Il C.d.I, preso atto dei dispositivi del Dirigente Scolastico prot. n.6007 DEL 11/12/2018 e prot.n. 6229/d1 del 19/12/2018 riguardanti le variazioni conseguenti ad entrate finalizzate, **all'unanimità, ratifica ed approva le variazioni di bilancio E.F. 2018 che presentano le seguenti risultanze:**

dispositivo n.6007/d1 del 11/12/2018-Variazioni entrate finalizzate-ratifica

ENTRATE

AGGR.	Oggetto	Importo stanziato	Variazione in -	Importo definitivo
04/01	UNIONE EUROPEA	€ 168.332,00	€ 4.866,86	€ 163.465,14
02/04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	€ 9.150,11	€ 24,02	€ 9.126,09
	TOTALE	€ 279.670,35	-€ 4.890,88	€ 272.468,76

SPESE

Attività	Oggetto	Importo stanziato	Variazione in -	Importo definitivo
P10	FSE COMPETENZE BASE PRIMARIA	€ 27.810,00	€ 2.487,06	€ 25.322,94
P11	FSE COMPETENZE BASE INFANZIA	€ 17.046,00	€ 2.379,80	€ 14.666,20
P09	PNSD ATELIER CREATIVI	€ 14.763,78	€ 24,02	€ 14.739,76
	TOTALE	€ 98.793,78	-€ 4.890,88	€ 91.592,19

- di radiare il minor accertamento del residuo attivo al 31/12/2017 **P07-FSE-PON SAPERI** per un importo di **€ 2.310,71**. Pertanto a quanto indicato sopra si determina la variazione del residuo attivo del PON FSE SAPERI di € 39.174,00 meno € 2.310,71 il residuo è determinato in € 36.863,29.



dispositivo n.6229/d1 del 19/12/2018-Variazioni entrate finalizzate-ratifica

ENTRATE

AGGR.	Oggetto	Importo stanziato	Variazione in +	Importo definitivo
04/06	ALTRE ISTITUZIONI	€ 800,00	€ 15.920,00	€ 16.720,00

SPESE

Attività	Oggetto	Importo stanziato	Variazione in -	Importo definitivo
Z01	DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE	€ 31.655,36	€ 15.920,00	€ 47.575,36

5° punto - Comunicazioni Dirigente Scolastica. -DETERMINA 41315

L'ins. Buonarrota prende la parola ed illustra la progettazione Erasmus indicando gli stati partner e gli scambi culturali che si avranno a partire dal mese di gennaio 2019 quando la nostra scuola ospiterà un gruppo di docenti e dirigenti. Si richiede la fattiva collaborazione da parte dei componenti del Consiglio e si invitano gli stessi a partecipare agli scambi culturali anche all'estero insieme ai docenti e al gruppo di 5 studenti che si individueranno, indicativamente, nelle classi prime della scuola secondaria dell'a.s.2020. I docenti che potranno far parte dell'esperienza di scambio culturale all'estero saranno le prof.sse Nobilio, Buonarrota e Gabriele, un docente dell'Infanzia, la Dirigente Scolastica o DSGA o suo delegato, 1/2 docenti della scuola primaria che abbiano competenze linguistiche, tecnologiche o di arte.

Per i giorni in cui i componenti dell'Erasmus saranno in visita nell'Istituto la Dirigente Scolastica propone lo svolgimento delle attività curriculari che solitamente si fanno considerando anche l'attivazione del laboratorio di teatro con l'associazione La Mongolfiera, del laboratorio del libro con l'esperto Massimo Liberatore con un contributo di 1000 euro, con le attività dell'Indirizzo musicale "La voce del mare". A tal proposito si propone al Consiglio una tournée dei ragazzi dell'Indirizzo musicale al fine di raccogliere i fondi per la Siria.

La dirigente invita i genitori a far parte alle riunioni di progettazioni d'istituto considerato che il Comitato dei genitori ha dato le sue dimissioni dopo il triennio e non si è ricostituito, che il Collegio dei docenti ha espresso il parere favorevole per il PTOF di COMUNITÀ e per il BILANCIO SOCIALE.

I componenti del Consiglio prendono atto di quanto esposto e accolgono le proposte di partecipazione attiva da parte dei genitori.

La Dirigente Scolastica comunica che durante l'incontro avvenuto lunedì 17 u.s. con il Sindaco, alla presenza dell'RSPP, della DSGA e dei genitori delle classi quinte, il Sindaco ha dichiarato che per il mese di Aprile nella scuola Rasetti saranno ultimati i lavori, che l'edificio avrà un indice di vulnerabilità di 0.4 mentre per la Tito Acerbo i lavori impiegheranno tempi lunghi, circa 5 anni. Pertanto per il prossimo anno si avrà la seguente situazione degli edifici scolastici:

- la scuola "Tito Acerbo" potrà utilizzare il piano terra;
- la scuola "G. Rasetti" potrà utilizzare tutti i piani;
- la scuola di Passo Cordone sarà utilizzata pienamente.

A seguito la D.S. dà lettura della lettera inviata al Sindaco in data 18/12/2018 relativa alla richiesta dei criteri sulla mensa e sui trasporti per l'a.s.2019/2020 e della lettera di risposta del Sindaco pervenuta



in data odierna nella quale lo stesso richiede la costituzione di un gruppo di lavoro formato dalla componente dell'Amministrazione Comunale, dai docenti e dai genitori per la individuazione dei criteri.

Alla richiesta del Sindaco il Collegio dei docenti si è espresso formulando 3 proposte che di seguito si indica:

1) analisi della proposta di iscrizione nel plesso di Passo Cordone secondo una partizione territoriale delle zone di Loreto definite n. 6 e n. 7 per le Elezioni (zona Remartello, Cartiera, Sablanico); tuttavia attraverso una proiezione di iscrizioni si è notato che non è sufficiente al fine di ottenere classi complete e non pluriclassi comportando anche una diminuzione di classi nel plesso Tito Acerbo con un ridimensionamento dell'organico. Il Collegio docenti richiede a tale proposta di aggiungere il TEMPO PIENO nel plesso di Passo Cordone e la richiesta di un sondaggio fra le famiglie, da parte dei genitori del C.D.I..

Si considera che il plesso ha ottenuto finanziamenti PON per ambienti innovativi per circa 25.000 euro ed è stato richiesto un ulteriore finanziamento di 20.000 più 7000 euro di finanziamento del Comune per allestire ambienti innovativi con laboratori tecnologici.

La Dirigente precisa che sono giunti finanziamenti anche per l'attivazione di aule digitali per l'Indirizzo musicale.

2) la turnazione nel plesso di Passo Cordone, per almeno un mese, delle 2^a-3^a-4^a annualità della scuola primaria, ad esclusione delle 1^a e 5^a legate al progetto PONTE con l'Infanzia e con la Secondaria, considerata l'alta organizzazione laboratoriale che si avrà nel plesso.

3) un'intera annualità nel plesso di Passo Cordone, ascoltati i genitori degli alunni, da parte della componente genitore del CDI e che il servizio scuolabus sia diretto esclusivamente nei rispettivi edifici scolastici.

Il Vice Presidente, sig.ra Dina Marrone, si dichiara disponibile al tavolo aperto sul territorio in quanto ritiene importante la comunicazione tra le parti e la ricerca di una soluzione condivisa ed idonea.

Il sig. Corradi individua il problema nella scelta dell'iscrizione scolastica, da parte dei genitori, nei due plessi indicando la possibilità di richiesta all'Amministrazione di chiusura del plesso di Passo Cordone come anagrafica scolastica annullando il codice meccanografico.

La Dirigente comunica che la stessa scriverà una lettera al Sindaco nella quale esporrà la delibera del Collegio dei docenti ma pensa non sia fattibile l'ipotesi di annullamento del codice meccanografico.

La sig.ra Evangelista dichiara che i genitori debbano poter scegliere in libertà e democraticamente l'edificio scolastico per i propri figli.

I componenti del Consiglio discutono sulle proposte avanzate, proponendo una eventuale convocazione del Consiglio straordinario indicativamente nei gg 27 o 28 dicembre, in orario pomeridiano.

Il sig. Amico chiede al Consiglio se vi sarà la disponibilità del servizio trasporto in base alle decisioni che si prenderanno.

L'ins. Marrone prende la parola dicendo che proprio nell'anno in corso, dopo aver lavorato durante l'estate con il gruppo di docenti per l'organizzazione scolastica, il servizio scuolabus non ha supportato



la proposta elaborata, comportando l'adeguamento della turnazione con uscita delle classi dal plesso Tito Acerbo per lo spostamento a Passo Cordone.

Il neo Presidente insediato, sig.ra Aida Soccio, propone una figura del CDI che si possa interfacciare con l'amministrazione comunale per il triennio e che funga da raccordo con i componenti del CDI.

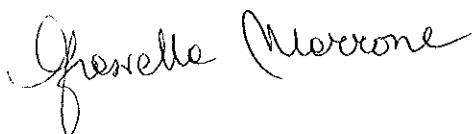
Il Vice Presidente del CDI, sig.ra Dina Marrone, si offre come figura di intermediazione e dichiara la disponibilità a prendere contatti con il Sindaco già da domani 21 dicembre per la costituzione di un tavolo tecnico da definire in tempi brevissimi.

Il Consiglio prende atto e resta in attesa per eventuali comunicazioni e/o riunioni.

Non essendovi altro su cui deliberare la seduta ha termine alle ore 19,15.

IL SEGRETARIO DEL CDI

Graziella Marrone



IL PRESIDENTE DEL CDI

Aida SOCCIO

